



STELLENANGEBOT

Leiter Ordnungs- / Sozialverwaltung (m.w.d)

- + **Beamtenrecht RLP**
- + **TVöD**
- + **Vollzeit**
- + **unbefristet**
- + **Bewerbungsfrist 27.05.2024**

- + **Besoldungsgruppe A 13 L Bes G**
- + **Entgeltgruppe 12 TVöD**
- + **alternativ Teilzeit (Jobsharing)**
- + **frühestmöglich**

Stellenprofil

- + Tätigkeit in der Abteilung 5 Ordnungs- / Sozialverwaltung
- + Verantwortung für die Leitung der Ordnungs- / Sozialverwaltung unter anderem mit den Sachgebieten: Straßenverkehrswesen, Brandschutz, Einwohner- / Standesamtswesen, Friedhofsverwaltung, Gewerbe- / Gaststättenrecht, Leistungen nach dem AsylbLG, Unterbringung von Obdachlosen / Flüchtlingen (m.w.d) bzw. Beschaffung des hierfür notwendigen Wohnraums, Wahrnehmung von Aufgaben der örtlichen Ordnungsbehörde, Kommunaler Vollzugsdienst, Überwachung öffentlicher Veranstaltungen / Demonstrationen / Versammlungen, Hafenaufsicht, Zusammenarbeit mit dem staatlichen Polizeivollzugsdienst, Kinder- und Jugendschutz, Tierseuchenbekämpfung, Amtshilfe und Vollzugsbehörde für Gesundheits- und Veterinäramt, Aufgaben nach dem Infektionsschutzgesetz, Marktwesen

Anforderungsprofil

- + erfolgreich abgelegte Laufbahnprüfung für das dritte Einstiegsamt im Verwaltungsdienst oder erfolgreich abgelegte zweite Prüfung für Angestellte (m.w.d) im Verwaltungsdienst
- + hohe fachliche Kompetenzen in den beschriebenen Rechtsgebieten
- + einschlägige Berufserfahrung
- + herausragende soziale Kompetenzen
- + Fähigkeit, Mitarbeiter (m.w.d) fachlich anzuleiten und zu motivieren
- + Kommunikations- / Team- / Konfliktfähigkeit
- + überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft
- + strukturierte Aufgabenerledigung
- + Bereitschaft zum Dienst zu unüblichen Zeiten
- + dienstleistungsorientierte Aufgabenerledigung
- + Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- + sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- + einschlägige IT-Kenntnisse
- + KFZ-Fahrerlaubnis (PKW)

+ Informationen zur Stadtverwaltung Würth am Rhein bzw. zu den Stellenangeboten können Sie unserer Website entnehmen:
www.woerth.de | direkt zu | [Karriere & Ausbildung](#) | [Karriere](#) | [offene Stellen](#)

+ Für Fragen steht Ihnen Personalsachbearbeiter Steffen WOLF zur Verfügung:
Telefon 07271.131.209 | EMail bewerbung@woerth.de

+ Wir bitten um Bewerbungen per EMail. Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen hierzu in einem pdf-Dokument zusammen. Danke.

+ Ihre Bewerbungsunterlagen / Daten werden für die Dauer des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform aufbewahrt / gespeichert und anschließend sachgerecht vernichtet / gelöscht.